

1. Az adatkezelő

Neve: **RAW AGENCY Reklámügynökség Kft.**

székhelye: 9025 Győr, Töltésszer utca 3. Fsz. 2. ajtó

adószám: 14479216-2-08

cégjegyzékszám: 08-09-016976

képviselő: Szamosi László, ügyvezető

telefonszám: +36 30 237 22 60

adatvédelmi ügyekben felelős munkatárs: Szamosi László

e-mail: hello@rawagency.hu

(a továbbiakban: a Társaság)

2. A szabályzat célja

2.1. A Társaság tiszteletben tartja munkavállalói és Ügyfelei személyhez fűződő jogait, ezért elkészítette az alábbi Adatkezelési Szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat), mely a Társaság hivatalos weboldalain elektronikusan, illetve a Társaság irodáiban papíralapon is elérhető.

2.2. A Társaság, mint adatkezelő kijelenti, hogy az adatkezelés során az információs önrendelkezési jogról, és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Adatvédelmi törvény”), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: „általános adatvédelmi rendelet”, vagy „GDPR”) rendelkezéseinek megfelelően jár el.

2.3. Személyes adatot a Társaság kizárólag előre meghatározott célból az ahhoz szükséges ideig, a jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése érdekében kezel. A Társaság csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, és a cél elérésére alkalmas.

2.4. A tizenhat éven aluli kiskorú érintett hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozata csak akkor érvényes, ha a gyermek feletti szülői felügyeleti jog gyakorlója adta meg, illetve engedélyezte. A Társaság jogosult arra, hogy szükség esetén ellenőrizze, hogy a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeleti jog gyakorlója adta meg, illetve engedélyezte.

3. A szabályzat hatálya

- 3.1 Jelen adatkezelési szabályzat hatálya kiterjed a a Társaság által nyújtott szolgáltatásokat igénybe vevőkre, a Társasággal munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló más jogviszonyban álló személyekre és gyakornokokra, a Társaság által üzemeltetett weboldal látogatóira. Jelen szabályzatban foglaltak kiterjednek a Társasággal szerződéses vagy más jogviszonyban nem álló azon személyek adatainak kezelésére is, akikre vonatkozó személyes



adatok (így különösen fényképfelvétel, illetve kapcsolattartási adatok) a Társaság tevékenysége során a Társaság birtokába kerülnek.

3.2. Jelen szabályzat 2024. március 12. napján lép hatályba, és visszavonásig hatályban marad. A Társaság jelen szabályzat módosításának jogát fenntartja azzal, hogy a szabályzat korábbi szövegállapotait megőrzi és azokat kérésre rendelkezésre bocsátja.

3.3. Jelen szabályzat tartalmát, valamint a szabályzat alapján kezelt személyes adatok körét, azok kezelésének indokoltságát szükség esetén, de legkésőbb háromévenként kötelező felülvizsgálni, a felülvizsgálat tényét pedig írásban dokumentálni.

9025 GYŐR, TÖLTÉSSZER UTCA 3.

HELLO@RAWAGENCY.HU

RAWAGENCY.HU

INSTAGRAM.COM/RAWAGENCY



4. A Társaság által kezelt adatok köre

4.1. A Társaság nyilvántartja és kezeli a munkavállalóira, illetve a Társasággal munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre (a továbbiakban együtt: munkavállalók) vonatkozó azon személyes adatokat, amelyek kezelését jogszabály (így különösen a Munka törvénykönyve, az adózásra és a társadalombiztosításra vonatkozó törvények) előírja, illetve amelyek kezelése a Társaság jogos érdeke vagy a munkavégzésre irányuló szerződés teljesítése érdekében indokolt. Az adatkezelés célja a munkaviszonyból eredő jogok és kötelezettségek, valamint a munkáltatókra vonatkozó törvényi előírások teljesítése.

A Társaság különösen a munkavállalók alábbi adatait tartja nyilván.

4.2. A munkavállaló személyazonosító adatai, valamint a munkaviszonyra vonatkozó adatok körében:

- nevét,
- anyja nevét,
- születési helyét, idejét,
- végzettségére és szakképzettségére vonatkozó adatokat: felsőoktatási intézmény nevét, a diploma számát, ezek megszerzésének idejét
- munkakör megnevezését,
- Társaság nevét, címét,
- munkavégzésének helyét,
- jogviszonya kezdetének idejét,
- megszűnésének jogcímét, idejét,
- vezetői beosztását, besorolását,
- jogviszonya, munkaviszonya időtartamát,
- munkaidejének mértékét,
- tartós távollétének időtartamát,

4.3. Kezeli továbbá a munkavállalással és alkalmassággal kapcsolatos további adatokat:

- családi állapota,
- gyermekei születési ideje,
- egyéb eltartottak száma, az eltartás kezdete, állampolgársága, TAJ száma, adóazonosító jele,
- a munkavállaló állampolgársága, TAJ száma, adóazonosító jele,
- bankszámlájának száma,
- állandó lakcíme és tartózkodási helye, telefonszáma,

4.4. Kezeli a munkaviszonyra, munkavállalói jogviszonyra vonatkozó adatokat, így különösen:

- munkában töltött idő, munkaviszonyba beszámítható idő,
- besorolással kapcsolatos adatok, korábbi munkahelyek megnevezése, a megszűnés módja és időpontja,

- munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony,
- fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezettség,
- munkavégzés ideje, túlmunka ideje,
- munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás, annak jogosultsága,
- szabadság, kiadott szabadság,
- munkavállaló részére történő kifizetések és azok jogcímei,
- a munkavállaló munkáltatóval szemben fennálló tartozásai, azok jogcímei.

4.5. A Társaság az érintett munkavállaló hozzájárulásával, illetőleg hazai vagy európai uniós kötelező erejű jogszabály előírása alapján további adatokat kezelhet. A jelen szabályzatban nem rendezett adatkezelési esetekben az adatkezelés megkezdése előtt a Társaság tájékoztatja a munkavállalót az adatkezelés tényéről, céljáról, jogalapjáról, a kezelt adatok köréről, valamint az adatkezelésre vonatkozó minden további lényeges körülményről.

4.6. A Társaság a munkavállalónak a kapcsolatfelvételhez, a munkaviszonyból fakadó kötelezettségek teljesítéséhez, valamint a munkavégzéssel kapcsolatos ellenőrzéshez felvett és tárolt személyes adatait – amennyiben jogszabály vagy más kötelező erejű előírás eltérően nem rendelkezik – a munkaviszony időtartama alatt, illetve a munkaviszony megszűnése esetén a munkaviszony megszűnését követő öt évig, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) általános elévülési szabályai szerinti időtartamig megőrzi. A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy a Társaság a munkaviszonyból eredő esetleges jogait, követeléseit érvényesíthesse, illetőleg védekezhessen az ilyen jogi igények, követelések előterjesztése esetén.

4.7. A Társaság a munkavállaló hozzájárulásával kezelt személyes adatokat mindaddig megőrzi, ameddig arra az adatkezelés céljának teljesítéséhez szüksége van, vagy ameddig a munkavállaló nem kéri a személyes adatai törlését.

5. A munkavállalók személyes adatainak kezelésével megbízott személyek

5.1. A munkavállalók személyes adatait a következők kezelhetik

- A Társaság képviselőjében a Társaság ügyvezetője
- A Társaság gazdasági és személyzeti ügyekért felelős munkavállalói e tevékenységük körében.

6. Adattovábbítás

6.1. A Társaság a munkavállalók adatait tartalmazó egyes dokumentumokat könyvelés céljából továbbítja a könyvelést végző vállalkozás (Tóth György, 9025 Győr, Jávor Pál utca 16 I em. 3) részére.

6.2. A Társaság előzetesen megbizonyosodott arról, hogy az adattovábbítás címzettje, illetve az adatokhoz hozzáférési jogosultsággal rendelkező szervezet az Európai Unió területén

székhellyel rendelkezik, és megfelelő garanciákat nyújt arra, hogy az általa történő adatkezelés a GDPR követelményeinek megfelel.

6.3. A fentiekén kívül a Társaság a munkavállalók adatait kizárólag bíróság vagy más hatóság számára továbbíthatja jogszabályban foglalt esetekben és módon, megkeresés, jogszabályi vagy határozati kötelezés alapján. A Társaság más harmadik személyek vagy szervezetek részére nem továbbítja a munkavállalók adatait.

7. Az álláspályázatokkal összefüggésben történő adatkezelés

7.1. A Társaság kezeli a hozzá álláspályázatot benyújtó személyeknek az álláspályázatban szereplő adatait. A Társasághoz bármilyen formában állás keresési céllal továbbított önéletrajzokban lévő személyes adatok kezeléséhez az érintett hozzájárulását vélelmezni kell. Az adatkezelés célja a megfelelő jelentkezők kiválasztása.

7.2. A Társaság kezeli így különösen az álláspályázatot benyújtó személyek

- nevét,
- személyazonosító adatait (például születési helyét, idejét)
- a pályázó lakcímét és telefonszámát,
- a pályázó végzettségére és szakképzettségére vonatkozó adatokat, így például felsőoktatási intézmény nevét, a diploma számát, ezek megszerzésének idejét; a pályázó munkatapasztalatára és korábbi munkahelyeire vonatkozó adatokat
- a megpályázott munkakör megnevezését,
- pályázó idegen nyelv ismeretét

7.3. A Társaság az álláspályázat keretében megismert személyes adatokat kizárólag a meghirdetett állás betöltéséig kezeli, annak kezelését kizárólagosan végzi, az adatokat harmadik személynek nem továbbítja.

7.4. A Társaság a pályázati eljárás során kérheti a pályázó hozzájárulását a pályázati anyagának Társaság általi megőrzéséhez, amelyről a Társaság a pályázót az állás meghirdetése alkalmával tájékoztatja. Amennyiben a pályázó a hozzájárulását megadja, úgy a Társaság a pályázati anyagot más álláshelyek későbbi betöltésére történő pályáztatás és a könnyebb kiválasztás érdekében megőrizheti, ellenkező esetben az állás betöltésére ki nem választott jelentkezők, valamint a pályázatukat visszavont jelentkezők személyes adatait, és a rájuk vonatkozó, a kiválasztásban közreműködők által készített feljegyzéseket megsemmisíti. A meghirdetett állás betöltését követően a Társaság a sikertelen pályázókat a pályázatban megadott elérhetőségükön tájékoztatja arról, hogy a meghirdetett állást nem ők nyerték el. Amennyiben nem konkrét álláshirdetésre jelentkezett a személy, az álláspályázatban megadott személyes adatai a megküldéstől számított 3 év elteltével automatikusan törlésre kerülnek.

7.5. A Társaság a meghirdetett álláshelyekre jelentkezők közösségi oldalakon nyilvánosan elérhető adatait a kiválasztási eljárás folyamán megismerheti. A Társaság olyan adatokat a tevékenység körében nem ismerhet meg, amelyek hozzáférési beállításait az érintett a közösségi oldalon zárt körben hozzáférhető / nem nyilvános hozzáférésre korlátozta.

8. Általános rendelkezések

8.1 Jelen pont alkalmazása során a Társaság ügyfelének tekintendő a Társaság szolgáltatásait igénybe vevő, a Társaságtól ajánlatot kérő, a Társaság weboldalát felkereső, a Társaság részére üzenetet küldő minden személy (a továbbiakban: Ügyfél).

8.2. Az adatkezelés során a Társaság tudomására jutott személyes adatokat kizárólag azok a Társaság megbízásában, vagy a Társasággal munkaviszonyban álló személyek ismerhetik meg, akiknek az adott adatkezeléssel kapcsolatban feladatuk van.

8.3. A Társaság az Ügyfél által megadott adatokat, így különösen az Ügyfél azonosító adatait és az Ügyfél által igénybe vett szolgáltatások adatait elektronikus rendszerben és papír alapon tartja nyilván és kezeli.

8.4. A Társaság az Ügyfelek adatait a Társaság és az Ügyfél között létrejött szerződés előkészítése, illetve teljesítése érdekében, a Társaság jogos érdeke alapján, valamint a hatályos számviteli és adózásra vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesítése érdekében kezeli.

9. Az ügyfelekre vonatkozó adatok kezelése

Ajánlatkérés

9.1. A Társaság az általa végzett szolgáltatásokra vonatkozó árajánlat elkészítéséhez kezeli az érdeklődő ügyfél nevét, az általa megadott kapcsolattartási adatokat, valamint az árajánlat elkészítéséhez szükséges információkat a kívánt szolgáltatáshoz kapcsolódóan.

9.2. Az árajánlatkérés kapcsán a Társasághoz eljuttatott adatok kezelésének célja az érdeklődő igényeinek megismerése és ez alapján az árajánlat elkészítése. Az adatkezelés jogalapja a Társaság és az Ügyfél között megkötendő szerződés előkészítése. Az árajánlatkérésben foglalt adatok az árajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükségesek, erre tekintettel az Ügyfél köteles az ajánlatkészítéshez szükséges adatok megadására, amelynek hiányában a Társaság az árajánlat készítést megtagadhatja.

9.3. Az árajánlat készítéshez kapcsolódóan a Társaság birtokába jutott személyes adatokat a Társaság a szolgáltatás megrendelése, és így a Társaság és az Ügyfél közötti szerződés létrejötte esetén tovább kezeli. Amennyiben az árajánlat megküldését követően az ajánlat érvényességi időtartama alatt nem jött létre szerződés (az Ügyfél nem rendelte meg a szolgáltatást), úgy a Társaság az ajánlatkérés kapcsán birtokába jutott adatokat az árajánlat érvényességének utolsó napját követően törölni köteles.

•Kapcsolatfelvétel és érdeklődés

9.4. A Társaság az elérhetőségei (telefon, e-mail) útján, illetve személyesen eljuttatott érdeklődés, illetve kapcsolatfelvétel kapcsán kezeli az érdeklődő ügyfél nevét, az általa megadott kapcsolattartási adatokat, valamint az érdeklődés tárgya kapcsán megadott

információkat. Az adatkezelés jogalapja az érintett kifejezett hozzájárulása. Amennyiben az érintett a hozzájárulását visszavonja, úgy a Társaság a megadott adatokat törölni köteles. Az érintett tudomásul veszi, hogy a hozzájárulás visszavonása esetén a Társaság nem tudja a részére a kért tájékoztatást megadni, mivel a kapcsolattartáshoz és az érdeklődés megválaszolásához szükséges adatok kezelésére a hozzájárulás visszavonását követően nem jogosult.

Személyes fotózás, illetve videókészítés megrendelése és teljesítése

9.5. A fotózás (portré, csoportkép, portfólió készítés, stb.), illetve videófelvétel készítés szolgáltatás megrendeléséhez és teljesítéséhez a Társaság kezeli az Ügyfél nevét, e-mail címét, telefonszámát, valamint az elkészített fénykép- / videófelvételeket. A Társaság az elkészített felvételeket adathordozón átadja a megrendelőnek, továbbá saját informatikai eszközein tárolja és megőrzi. A Társaság a felvételek átadása után, az ügyfél kifejezett kérésére a felvételeket saját informatikai rendszeréből törli. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy a törlést követően az elkészített felvételek kizárólag az Ügyfélnél találhatók meg, így azok elvesztése vagy megsemmisülése esetén a Társaság a felvételeket helyreállítani vagy újra átadni nem tudja.

9.6. A megrendelés kapcsán a Társasághoz eljuttatott adatok kezelésének célja az Ügyfél által megrendelt szolgáltatás teljesítése. Az adatkezelés jogalapja a Társaság és az Ügyfél között megkötött szerződés teljesítése. A megrendelésben foglalt adatok a megrendelt szolgáltatás teljesítéséhez feltétlenül szükségesek, erre tekintettel az Ügyfél köteles ezen adatok megadására, amelynek hiányában a Társaság a szerződés megkötését, illetve teljesítését megtagadhatja.

Számlázás

9.7. A Társaság a megrendelt szolgáltatásról a hatályos adózási és számviteli jogszabályoknak megfelelően számlát állít ki, illetőleg pénztári blokkot ad. A számla elkészítéséhez a Társaság a következő adatokat kezeli:

- Számlázási név
- Adószám (céges megrendelés esetén)
- Számlázási cím (irányítószám, település neve, közterület neve, házszám)
- A megrendelt szolgáltatás tartalma, esetleges egyéb jellemzői

Bankkártya adatok

9.8. A bankkártyás fizetés során megadott bank-, hitelkártya, illetve bankszámla adatokat a Társaság csak olyan mértékben és ideig használja, ameddig a jogai gyakorlása és a kötelezettségei teljesítése érdekében szükséges. Az adatokat a Társaság szerződéses banki partnerei kezelik. Erről az adatkezelésről az illetékes Bank honlapjain tájékozódhat.



A személyes adatok megőrzésének időtartama

9.9. A szerződés (megrendelés) teljesítéséhez szükséges, illetve a szolgáltatás nyújtása során keletkezett adatokat – ide nem értve az elkészített fénykép- és videófelvevételeket – a Társaság a szerződés teljesítését, a szerződés megszüntetését, illetve a szerződéstől való elállást követően további 5 évig, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) általános elévülési szabályai szerinti időtartamig megőrzi. Az adatok megőrzésének célja a szerződéshez kapcsolódó polgári jogi igények érvényesítésének lehetővé tétele, illetve az ilyen igényekkel szembeni érdemi védekezéshez szükséges információk rendelkezésre állásának biztosítása. Az adatkezelés jogalapja ebben az esetben a Társaság jogos érdeke. A Társaság a megőrzési idő alatt az adatokon – a tárolás kivételével – más adatkezelési műveletet nem végez, azt illetéktelenek számára nem továbbítja. A szerződésből fakadó polgári jogi igények érvényesítése, illetve ilyen igényekkel szembeni érdemi védekezés nem valósítható meg a szerződések, illetve azok teljesítéséhez kapcsolódó adatok nélkül, így kevesebb adatkezeléssel járó megoldás a cél elérésére nem választható. A megőrzési idő nem rövidíthető le, mivel a polgári jogi szabályok szerint az igényérvényesítésre nyitva álló határidő 5 év, és a szerződő felektől nem vonható el az a jog, hogy polgári jogi igényeiket érvényesítsék a jogszabályi határidő nyitva állása alatt.

10. Harmadik személyek adatainak kezelése

10.1. A Társaság egyes szolgáltatásainak nyújtása szükségszerűen magában foglalja olyan, harmadik személyek személyes adatainak kezelését is, akik nem tekinthetők a Társaság ügyfelének. Ide értendők különösen a megrendelők által átadott ügyfél adatbázisban foglalt adatok, illetve a nyilvános vagy zártkörű rendezvényeken részt vevő személyekről készített fénykép-, és videófelvevételek.

10.2. A Társaság az így birtokába jutott személyes adatokat kizárólag a megrendelő megbízásából, annak utasítása alapján kezeli, azokat saját céljaira nem használja fel, illetéktelen személyeknek nem továbbítja, és nem hozza nyilvánosságra. A szerződéses kapcsolat megszűnését követően a Társaság köteles a megrendelőtől a szolgáltatás teljesítése érdekében átvett személyes adatok valamennyi példányát a megrendelőnek visszaadni, vagy – amennyiben a visszaadás nem lehetséges, illetve a megrendelő arra nem tart igényt – véglegesen törölni. A Társaság a megrendelő előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

10.3. A Társaság az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a megrendelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogszabályokban foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében. A Társaság segíti a megbízót az adatbiztonsággal és az adatvédelmi incidensekkel (GDPR 32–36. cikk) kapcsolatos kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és a Társaság



rendelkezésre álló információkat. A Társaság a megrendelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely jogszabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a megrendelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

Helyszíni fotózás, illetve videókészítés megrendelése és teljesítése (rendezvények, céges események, stb.)

10.4. Amennyiben a Társaság a Társaságon kívüli más személy vagy szervezet (a továbbiakban: megrendelő) által megszervezett csoportos rendezvény (így különösen céges, iskolai, vagy rendezvényszervező által szervezett esemény) keretében nyújt fotózás vagy videókészítés szolgáltatást, úgy a felvételeken szereplő személyek személyes adatait (így különösen képmását és hangfelvételét) a megrendelő megbízásából, adatfeldolgozóként kezeli a Társaság. Ebben az esetben a megrendelő feladata és felelőssége az érintett személyek megfelelő tájékoztatása. A Társaság vélelmezi az így kezelt személyes adatok jogszerűségét, és nem vizsgálja a megrendelő eljárásának szabályos voltát. A Társaság a személyes adatok kezeléséről szóló, a GDPR 13. és 14. cikkében foglaltak szerinti tájékoztatást a megrendelő útján adja meg az érintetteknek. A megrendelő általi adatkezeléssel kapcsolatban minden további kérdésben annak adatkezelési szabályzata az irányadó.

10.5. A megrendelés kapcsán a Társasághoz eljuttatott adatok kezelésének célja az Ügyfél (megrendelő) által megrendelt szolgáltatás teljesítése. Az adatkezelés jogalapja a Társaság és az Ügyfél között megkötött szerződés teljesítése. A megrendelésben foglalt adatok a megrendelt szolgáltatás teljesítéséhez feltétlenül szükségesek, erre tekintettel az Ügyfél köteles ezen adatok megadására, amelynek hiányában a Társaság a szerződés megkötését, illetve teljesítését megtagadhatja.

Külső adatforrásból származó személyes adatok kezelése

10.6. A Társaság a megrendelő által kért szolgáltatás teljesítése – így különösen marketingtevékenység, kommunikációs kampányok lebonyolítása – során a Társaság ügyfelének nem tekinthető harmadik személyek adatait is megismerheti, azokat kezelheti. E tevékenysége körében a Társaság a megrendelő utasítása nyomán jár el, és így a GDPR szerint adatfeldolgozónak tekintendő. Ebben az esetben a megrendelő feladata és felelőssége az érintett személyek megfelelő tájékoztatása. A Társaság vélelmezi az így kezelt személyes adatok jogszerűségét, és nem vizsgálja a megrendelő eljárásának szabályos voltát. A megrendelő általi adatkezeléssel kapcsolatban minden további kérdésben annak adatkezelési szabályzata az irányadó.

11. Adattovábbítás és adatfeldolgozó igénybevétele

11.1. A Társaság az Ügyfelek adatait tartalmazó egyes dokumentumokat és bizonylatokat könyvelés céljából továbbítja a könyvelést végző szolgáltató (Tóth György, 9025 Győr, Jávor Pál utca 16 I em. 3) részére.

11.2. A Társaság a jelen címben foglaltak kapcsán előzetesen megbizonyosodott arról, hogy az adattovábbítás címzettje, illetve az adatokhoz hozzáférési jogosultsággal rendelkező szervezet az Európai Unió területén székhellyel rendelkezik, és megfelelő garanciákat nyújt arra, hogy az általa történő adatkezelés a GDPR követelményeinek megfelel.

11.3. A Társaság a fentiekén kívül az ügyfelek adatait kizárólag rendőrség, bíróság vagy más hatóság számára továbbíthatja jogszabályban foglalt esetekben és módon, megkeresés, jogszabályi vagy határozati kötelezés alapján. A fentiekén kívül harmadik személyek vagy szervezetek részére nem továbbítja az Ügyfelek adatait.

12. Adatkezelés a Társaság által üzemeltetett weboldalon és a közösségi oldalakon

12.1. A Társaság által üzemeltetett weboldalon a Társaság adatokat gyűjthet a weboldalt felkereső látogatókról. Így különösen a Társaság adatot gyűjthet a látogatók IP-címéről, böngészője típusáról, számítógépe operációs rendszeréről, az alkalmazás verziójáról, továbbá a nyelvi beállításokról. Amennyiben a weboldalt felkereső személy mobil készüléket használ, úgy a Társaság gyűjthet adatokat a mobil készülék azonosítására, a készülék-specifikus beállításokra és jellemzőkre, valamint a látogató tartózkodási helyére vonatkozóan is.

12.2. A Társaság elérhető a Facebook közösségi portálon.

12.3. Az adatkezelés célja a Társaság weboldalán található tartalmak megosztása. A Facebook oldal segítségével az Ügyfél tájékozódhat a Társaság szolgáltatásairól és az aktualitásokról.

12.4. A Társaság Facebook oldalán a „tetszik”/”like” - linkre kattintással az érintett hozzájárul a Társaság híreinek és ajánlatainak közzétételéhez a saját üzenőfalán.

12.5. Egyebekben a Facebook oldal adatkezelési szabályai érvényesek, amelyről tájékoztatást a Facebook honlapján található adatvédelmi irányelvek szabályzatból, a www.facebook.com címen kaphat.

13. Hírlevél

13.1. A Társaság hírlevelet természetes személy címzett esetén kizárólag az érintett hozzájárulásával küld. Az érintett, a hírlevélre (a honlapon, e-mailben, vagy papír alapon) történő feliratkozás során, a név és az e-mail cím megadásával járul hozzá ahhoz, hogy részére a Társaság az általa megadott e-mail címre elektronikus hírlevelet küldjön. A hírlevél küldéssel kapcsolatos adatkezelés célja a címzett teljes körű általános, vagy személyre szabott tájékoztatása a Társaság szolgáltatásairól.

13.2. A megadott személyes adatokat a Társaság külön listán, a Társaság részére más célból megadott adatoktól elkülönítetten tárolja, ezt a listát kizárólag a Társaság arra felhatalmazott



munkatársai és adatfeldolgozói ismerhetik meg. A listát vagy az adatokat harmadik személynek, arra jogosulatlanul nem továbbítja, és megtesz minden biztonsági intézkedést annak érdekében, hogy azokat jogosulatlan személy meg ne ismerhesse.

13.3. A Társaság kizárólag addig kezeli az e célból felvett személyes adatokat, amíg a hírlevél útján az érintettet tájékoztatni kívánja, illetve ameddig az érintett le nem iratkozik a hírlevél listáról.

13.4. Az érintett a hírlevélről bármikor leiratkozhat, a hello@rawagency.hu e-mail címre küldött lemondási kérelem útján.

13.5. Postai úton a következő címen iratkozhat le a hírlevélről: RAW AGENCY Reklámügynökség Kft. (9025 Győr, Töltésszer utca 3. Fsz. 2. ajtó)

13.6. A Facebook oldalon található üzenőfalra közzétett hírfolyamra az Ügyfél az oldalon található „like”/ „tetszik” linkre kattintva iratkozhat fel, és az ugyanitt található „dislike”/”nemetszik” linkre kattintva iratkozhat le, illetve az üzenőfal beállításai segítségével törölheti a nem kívánt, üzenő falon megjelenő hírfolyamokat.



14. Adatkezelés a Társaság munkavállalói által

14.1. A Társaság a jelen címben foglaltak alapján biztosítja a Társaság által kezelt személyes adatok, bizalmas információk, üzleti titkok és az üzletmenethez szükséges minden más adat biztonságos, bizalmas, szabályszerű, nyomon követhető kezelését.

14.2. A Társaság által kezelt adatokon (jelen cím alkalmazásában adat alatt értjük a személyes adat körébe tartozó adatokat, a személyes adat körébe nem tartozó, a Társaság működése során keletkezett vagy a Társaság birtokába került adatot, az üzleti titkot és a Társaság ügyvezetője által bizalmasként megjelölt információt) végzett mindennemű adatkezelési művelet elvégzésére kizárólag a Társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyek jogosultak, kizárólag e jogviszonyuk időtartama alatt.

14.3. Az adatkezelést az arra jogosultak kizárólag feladatkörükben eljárva, a feladatuk elvégzéséhez szükséges mértékben és módon, közvetlen munkahelyi vezetőjük, illetve a Társaság ügyvezetője utasításainak megfelelően végezhetik. Amennyiben a munkavállalónak kétsége van valamely adatkezelési művelet megengedhetősége felől, úgy köteles a munkahelyi vezetője, illetve a Társaság ügyvezetője állásfoglalását kérni erről.

14.4. Az adatkezelésre jogosult személy köteles az adatok bizalmas jellegét, sértetlenségét és hozzáférhetőségét megőrizni, és lehetőségeihez mérten megelőzni az adatok illetéktelen kezekbe kerülését, szándékos vagy véletlen megsemmisülését vagy módosítását. Amennyiben az adatok illetéktelen kezekbe kerülését, jogosulatlan módosítását vagy megsemmisülését, illetve ezek veszélyét észleli, a munkavállaló köteles a Társaság ügyvezetőjét erről haladéktalanul tájékoztatni.

14.5. A Társaság tulajdonában álló informatikai és telekommunikációs eszközökön (számítógép, laptop, mobiltelefon) a munkavállalók *nem jogosultak* magán jellegű adatokat tárolni, azokat magán célra használni. A munkavégzéssel kapcsolatos ellenőrzés során a munkáltatói jogok gyakorlója vagy az ellenőrzéssel megbízott munkavállaló az eszközökön tárolt adatokat megismerheti. Amennyiben a fenti rendelkezés ellenére a munkavállaló a munkavégzéshez használt eszközön magán jellegű adatokat tárol, köteles erre az ellenőrzést végző személy figyelmét felhívni.

14.6. A Társaság adatkezelésre jogosult munkavállalója az adatkezelési jogosultság megszűnésekor (például a munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló más jogviszony megszűnése, áthelyezés, munkakör megváltozása) köteles az általa kezelt valamennyi adat minden példányát (rögzítésük módjától – elektronikus vagy papír alapú – függetlenül) a Társaság ügyvezetőjének átadni, valamint az adatok átadását követően azok saját tulajdonú vagy kizárólag általa használt adathordozókon található példányait megsemmisíteni. A munkavállaló a magán jellegű adatokat az eszköz átadása előtt köteles – azok esetleges saját célra való mentését követően – az eszköztől törölni. A magán jellegű adatok megőrzésére vagy átadására a Társaság az eszköz munkavállalótól való átvételét követően nem kötelezhető, azok elvesztéséből fakadó hátrányokért felelősséget nem vállal.

14.7. A Társaság biztosítja annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely címzetteknek továbbították vagy továbbíthatják, mely személyes adatokat mikor és ki vitte be a rendszerbe, és a rendszer üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát.

14.8. A Társaság a személyes adatokat bizalmasan kezeli, azokat illetékteleneknek nem szolgáltatja ki. A személyes adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. A személyes adatok technikai védelmének biztosítása érdekében minden biztonsági intézkedést megtesz.

14.9. A Társaság intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személyek kizárólag a Társaság utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat. Ennek érdekében a Társaság adatvédelmi és adatbiztonsági tájékoztatást tart minden újként belépő munkavállalónak, valamint megfelelő rendszerességgel a Társaság minden más munkavállalójának is.

14.10. A Társaság minden olyan eseményt, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (adatvédelmi incidens) indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Társaság indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

15. Az érintettek jogai a személyes adataik kezelése kapcsán, és azok érvényesítése

15.1. Az Infotv. 14. és 15.§-aival, valamint a GDPR 15-22. cikkeivel összhangban az érintett a Társaságtól tájékoztatást kérhet arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen folyamatban van, akkor az általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására tett intézkedésekről, továbbá – személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Az érintett kérésére a Társaság az általa kezelt adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja.

15.2. Ha a személyes adat nem felel meg a valóságnak, és a valóságnak megfelelő személyes adat a Társaság rendelkezésére áll, a személyes adatot a Társaság helyesbíti. A helyesbítésről a Társaság értesíti az érintettet, továbbá mindazokat, akiknek korábban az adatot adatkezelés

céljára esetlegesen továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

15.3. A Társaság által kezelt adatai helyesbítését az érintett is kérheti, kérheti továbbá hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

15.4. Az érintett kérheti a Társaságtól személyes adatainak – a jogszabályi kötelezettségen alapuló adatkezelés kivételével – törlését vagy az adatkezelés korlátozását.

15.5. A Társaság kijelölt adatvédelmi felelőse Szamosi László. Az Ügyfelek és munkavállalók adatainak kezelésével kapcsolatos bármely kérdést és kérést (így különösen a felvilágosítás kérésére, adatmódosításra, illetve a személyes adatok törlésére vagy az adatkezelés korlátozására irányuló kérelmet) hivatalosan a kijelölt adatvédelmi felelősnek kell eljuttatni a hello@rawagency.hu címre vagy postai úton a Társaság címére (RAW AGENCY Reklámügynökség Kft., 9025 Győr, Töltésszer utca 3. Fsz. 2. ajtó) küldött levélben. Az érintett kérelmében foglaltakat a Társaság 25 napon belül teljesíti; a helyesbítésről, a zárolásról, a megjelölésről és a törlésről a Társaság az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti. Az érintett kérése esetén a Társaság a felvilágosítást írásban adja meg. A tájékoztatás esetleges megtagadása esetén a Társaság írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására az Infotv. mely rendelkezése alapján került sor és tájékoztatja az érintettet a jogorvoslati lehetőségekről. Ha a Társaság az érintett helyesbítés, korlátozás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül írásban vagy az érintett hozzájárulásával elektronikus úton közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

15.6. Az érintett a személyiségi jogainak megsértése esetén a Társaság ellen bírósághoz fordulhat.

15.7. Adatvédelmi kérdésekben bármikor kérheti Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság segítségét:

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

15.8. Az érintettek jogainak érvényesítése vonatkozásában a jelen Szabályzatban nem rendezett kérdésekben az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet, GDPR) az irányadó.



15.9. A személyes adatok kezelésére, valamint a kamerás megfigyelőrendszer működésére vonatkozó részletes Adatkezelési Szabályzat megtekinthető a Társaság irodáiban, valamint a Társaság hivatalos weboldalan.

15.10. Amennyiben bármilyen kérdése lenne személyes adatainak kezelése kapcsán, illetve amennyiben gyakorolni kívánja az érintetti jogait, kérjük, forduljon a Társaság kijelölt adatvédelmi felelőséhez, Szamosi László a hello@rawagency.hu e-mail címen.

9025 GYŐR, TÖLTÉSSZER UTCA 3.

HELLO@RAWAGENCY.HU

RAWAGENCY.HU

[INSTAGRAM.COM/RAWAGENCY](https://www.instagram.com/rawagency)

